

Obecné zastupiteľstvo v Host'ovciach na základe § 11 ods. 4 písm. j zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov schvaľuje pre katastrálne územie obce Host'ovciach tento

## **ŠTATÚT OBCE HOSTOVCE**

### **Prvá hlava**

#### **§ 1**

#### **ÚVODNÉ USTANOVENIE**

1. Štatút obce Hostovce upravuje jej základné úlohy pre výkon samosprávy, upravuje potreby obyvateľov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi najmä postavenie a pôsobnosť obce, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladanie s majetkom obce, postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších prípadných orgánov samosprávy, ich vnútornú štruktúru, del'bu práce, rieši tiež širšie vzťahy obce k štátu, symboly obce, udelenie čestného občianstva, cien obce a odmien.
2. Štatút obce Hostovce je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom obce.

#### **§ 2**

#### **POSTAVENIE OBCE**

1. Obec Hostovce je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Zmeny územia obce Hostovce možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
2. Obec je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi, za podmienok stanovených zákonom a všeobecne záväznými nariadeniami obce.
3. Obec má právo na svoje obecné symboly.
4. Ukladat' obci povinnosti alebo zasahovať do jej oprávnení možno len zákonom.

#### **§3**

#### **SYMBOLY OBCE**

1. Obec má právo na vlastné symboly. Je povinná ich používať pri výkone samosprávy. Symboly obce sú erb obce, vlajka obce, pečať obce .
2. Obec označuje erbom obce, vlajkou obce budovu, ktorá je sídlom orgánov obce, zasadaciu miestnosť obecného zastupiteľstva a úradnú miestnosť starostky obce.
3. Obec používa odtlačok úradnej pečiatky s erbom obce a názvom obce na rozhodnutia, oprávnenia a osvedčenia skutočností vydaných pri výkone samosprávy.

## **§ 4**

### **ÚZEMIE OBCE**

Územie obce Host'ovce je územný celok, ktorú tvorí katastrálne územie v celkovej výmere 1600 ha.

1. Obec môže určovať nariadením názvy ulíc a verejných priestranstiev.
2. Názvy ulíc a verejných priestranstiev sa určujú s prihliadnutím na história obce, na významné nežijúce osobnosti na veci apod. Neprístupné sú názvy dlhé, duplicitné, urážajúce mravnosť, náboženské alebo národnostné cítenie.
3. Označenie ulíc a verejných priestranstiev v jazyku národnostných menších sa vykoná podľa osobitného, v tej dobe platného zákona.
4. Označovanie ulíc a verejných priestranstiev názvami zabezpečuje obec na vlastné náklady.
5. Obec určuje stavbám súpisné číslo, viedie evidenciu súpisných čísel a udržiava ju so skutočným stavom.
6. Na označovanie stavieb súpisnými číslami obec na vlastné náklady obstaráva tabuľky rovnakého vzoru.
7. Na účely prevodu vlastníctva k stavbe a poistenia stavby môže obec určiť stavebníkovi súpisné číslo aj bez kolaudačného rozhodnutia.

## **§ 5**

### **OBYVATELIA OBCE**

1. Obyvateľom obce Host'ovce je osoba, ktorá má na území obce trvalý pobyt.
2. Obyvateľ obce sa zúčastňuje na samospráve obce. Má právo najmä:
  - a, voliť orgány samosprávy obce a byť volený do orgánov samosprávy obce,
  - b, hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce /miestne referendum/
  - c, zúčastňovať sa na verejných zhromaždeniach obyvateľov obce a vyjadrovať na nich svoj názor a zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
  - d, obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány obce,
  - e, používať obvyklým spôsobom obecné zariadenia a ostatný majetok obce slúžiaci na verejné účely,
  - f, požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v obci,
  - g, požadovať pomoc v čase náhlej núdze.
3. Obyvateľ obce sa podielá na rozvoji a zveľaďovaní obce a poskytuje pomoc orgánom obce a v súvislosti s tým je povinný:
  - a, ochraňovať majetok obce, podieľať sa na nákladoch obce, vykonávať menšie obecné služby organizované obcou, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických podmienok a sociálnych podmienok obyvateľov obce a sú vykonávané v záujme obce,
  - b, podieľať sa na ochrane a na zveľaďovaní životného prostredia v obci,
  - c, napomáhať udržiavať poriadok v obci,
  - d, poskytovať podľa svojich schopností a možností osobnú pomoc pri likvidácii a na odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo havárie v obci.

## § 6

### **SAMOSPRÁVA OBCE**

1. Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, všetky záležitosti, ktoré jej pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak takéto úkony nevykonáva štát, alebo iná právnická alebo fyzická osoba / § 4 ods. 1 zák. SNR č. 369/1990 Zb./v znení neskorších predpisov.
2. Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce:
  - a, orgánmi obce,
  - b, hlasovaním obyvateľov obce,
  - c, verejným zhromaždením obyvateľov obce
3. Obec pri výkone samosprávnych funkcií najmä:
  - a, vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnuteľným a nehnuteľným majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným obci do užívania,
  - b, zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet obce,
  - c, rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu,
  - d, usmerňuje ekonomickú činnosť v obci, ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas a záväzné stanovisko, alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k usmerneniu prevádzky na území obce, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v obci,
  - e, zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, obecného cintorína, kultúrnych športových a ďalších zariadení, kultúrnych pamiatok, pamäti hodností obce,
  - f, zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v obci, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žúmp
  - g, utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
  - h, plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa, utvára podmienky na zásobovanie obce, určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb a spravuje trhovisko,
  - i, obstaráva a schvaľuje územno-plánovaciu dokumentáciu sídelného útvaru a zón koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života obce, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobení pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v obci,
  - j, vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov obce a rozvoja obce,
  - k, zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,
  - l, organizuje hlasovanie obyvateľov obce o dôležitých otázkach života a rozvoja obce,
  - m, zabezpečuje verejný poriadok v obci, nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané, alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste,
  - n, zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov a

dbá o zachovanie prírodných hodnôt,

- o, plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,
  - p, vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
  - r, viedie obecnú kroniku v štátom jazyku, prípadne aj v jazyku národnostných menší.
4. Ak zákon pri úprave pôsobnosti obce neustanovuje, že ide o výkon prenesenej pôsobnosti štátnej správy, platí, že ide o výkon samosprávnej pôsobnosti obce.
  5. Obec spolupracuje v záujme rozvoja obce s politickými stranami a politickými hnutiami, s občianskymi združeniami a inými právnickými osobami, ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v obci.

## § 7

### VŠEOBECNÉ ZÁVAZNÉ NARIADENIA OBCE

1. Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydať nariadenia. Nariadenia nesmú byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonomi, a s medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
2. Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydať nariadenie len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou SR, s ústavnými zákonomi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonomi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
3. Návrh nariadenia, o ktorom má rokovať obecné zastupiteľstvo, zverejní obec jeho vyvesením na úradnej tabuli v obci najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu nariadenia. Návrh nariadenia sa zverejni aj na internetovej adrese obce v tej istej lehote, ak ju má obec zariadenú, alebo iným spôsobom v obci obvyklým.
4. Dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť najmenej desaťdňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky alebo ústne do zápisnice na obecnom úrade. Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.
5. V prípade živelnej pohromy, všeobecného ohrozenia, odstraňovania následkov živelnej pohromy, ak právny predpis, na základe ktorého sa nariadenie prijíma, neboli v čase zverejenený v Zbierke zákonov alebo ak je potrebné zabrániť škodám na majetku, postup podľa odsekov 3 a 4 sa nepoužije.
6. Vyhodnotenie pripomienok uskutoční navrhovateľ nariadenia s príslušnou komisiou, ak je zriadená. Vyhodnotenie obsahuje stručný obsah pripomienky, údaje o tom, kto predložil pripomienku, ktorým pripomienkam sa vyhovelo alebo nevyhovelo a z akých dôvodov.
7. Vyhodnotenie pripomienok sa musí predložiť poslancom obecného zastupiteľstva v písomnej forme najneskôr tri dni pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu nariadenia.

## § 8

### ÚRADNÁ TABUĽA

1. Úradná tabuľa obce sa nachádza pri vchode na obecný úrad.
2. Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli v obci je podmienkou jeho platnosti, okrem toho sa nariadenie zverejní aj spôsobom v obci obvyklým.

## § 9

### MAJETOK OBCE

1. Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva.
2. Majetok obce slúži na plnenie samosprávnych úloh obce.
3. Majetok obce Host'ovce sa používa najmä na:
  - verejné účely,
  - na podnikateľskú činnosť,
  - na výkon samosprávy obce.Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprístupné.
4. Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely /najmä miestne komunikácie a verejné priestranstvá a je verejne prístupný/, možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.
5. Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre subjekty, právnické osoby založené obcou alebo na ďalšie možné formy podnikateľskej činnosti v súlade s Obchodným zákonníkom.
6. Majetok obce určený na výkon samosprávy obce možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť samosprávnych orgánov obce.
7. Majetok obce a nakladanie s ním upravuje osobitný zákon. Orgány obce pri nakladaní s majetkom obce sa budú riadiť s platnými zákonmi.
8. Evidenciu o stave a pohybu majetku obce vede obecný úrad v súlade s platnou právnou úpravou.
9. Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahoch vyplývajúcu, pokial' osobitné predpisy neustanovujú inak.
10. Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné hospodáriť s majetkom obce a majetkom štátom vlastníctve iných aj vo vlastníctve fyzických alebo právnických osôb, ktorý bol obci zverený v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
11. Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.  
Sú povinné najmä:
  - udržiavať a užívať majetok,
  - chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
  - používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
  - viest' majetok v predpísanej evidencii v súlade s platnou úpravou.
12. Na rozmnožovanie, zveľaďovanie a údržbu majetku obce možno zorganizovať obecnú zbierku v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
13. Za používanie majetku obce možno vyberať poplatky v súlade s platnou právnou úpravou.
14. V majetkových veciach ( majetkovo-právnych záležitostach) obce Host'ovce koná v jej mene starosta.

15. Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom obce upravujú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a pravidlá finančného hospodárenia, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
16. Zásady a pravidlá finančného hospodárenia upravujú a bližšie vymedzujú najmä:
  - majetok obce Host'ovce,
  - nadobúdanie a prevody vlastníctva obce,
  - správu majetku obce,
  - hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce,
  - kontrola dodržiavania zásad hospodárenia s majetkom.

## § 10

### FINANCOVANIE

1. Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Vlastné príjmy v rozsahu podľa osobitných predpisov sú:
  - a, príjmy z majetku obce a z majetku prenechaného obci do užívania (nájmu),
  - b, výnosy z miestnych daní a z miestnych poplatkov,
  - c, podiely na daniach v správe štátu,
  - d, výnosy z pokút uložených za priestupky,
  - e, iné príjmy,
2. Obec môže na plnenie svojich úloh použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimo rozpočtových peňažných fondov.
3. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Použitie štátnej dotácie je preskúmateľné štátnym orgánom podľa osobitných predpisov.
4. Obci, ktorej vlastné príjmy nepostačujú na plnenie úloh samosprávy, možno poskytnúť štátnu dotáciu podľa normatívu určeného vládou.
5. Základom finančného hospodárenia obce je rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka.
6. Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy, finančné vzťahy k štátному rozpočtu, k rozpočtu samosprávneho kraja a finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám.
7. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený najmenej na 15 dní spôsobom v obci obvyklým, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť; to platí aj o záverečnom účte obce, ako aj o návrhu na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky.
8. Prebytky rozpočtu obce možno previesť do mimorozpočtového peňažného fondu obce alebo do rozpočtu obce na ďalší kalendárny rok.
9. Obec vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona. Ročnú účtovnú závierku obce overuje audítorka. Auditor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom.
10. Postavenie rozpočtu obce, jeho tvorbu a obsah, pravidlá rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, spôsob finančného vyrovnania medzi obcami, vzťahy k štátному rozpočtu a k rozpočtu samosprávneho kraja ustanovuje osobitný zákon.

## § 11

## **ROZPOČET OBCE**

1. Základom finančného hospodárenia obce je rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka.
2. Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy, finančné vzťahy k štátному rozpočtu, k rozpočtu samosprávneho kraja a finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám.
3. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený najmenej na 15 dní spôsobom v obci obvyklým, aby sa k nemu mohli obyvatelia vyjadriť. To platí aj o záverečnom účte obce, ako aj o návrhu na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky.
4. Prebytky rozpočtu obce možno previesť do mimorozpočtového peňažného fondu obce alebo do rozpočtu obce na ďalší kalendárny rok.
5. Obec viedie účtovníctvo podľa osobitného zákona. Ročnú účtovnú závierku overuje auditor. Audítor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom.
6. Postavenie rozpočtu obce, jeho tvorbu a obsah, pravidlá rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, spôsob finančného vyrovnávania medzi obcami, vzťahy k štátному rozpočtu a k rozpočtu samosprávneho kraja ustanovuje osobitný zákon.

## **Druhá hlava ORGÁNY OBCE**

1. Orgánmi obce sú:
  - a, obecné zastupiteľstvo
  - b, starosta obce
2. Obecné zastupiteľstvo môže zriadíť a zrušiť podľa potreby stále, alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány, najmä obecnú radu, komisie a určuje im náplň práce, môže zriadíť a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon (napr. obecnú políciu).

## **§ 12**

### **OBECNÉ ZASTUPITEĽSTVO**

1. Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený zo 7 poslancov. Funkčné obdobie obecného zastupiteľstva sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.
2. Funkcia poslanca obecného zastupiteľstva je nezlučiteľná s:
  - a, funkciou starostu,
  - b, funkciou zamestnanca obce, v ktorej má byť volený, alebo s funkciou štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu právnickej osoby založenej alebo zriadenej obcou,
  - c, ďalšími funkciami, ak to ustanovuje osobitný zákon.

3. Počet poslancov Obecného zastupiteľstva na celé volebné obdobie určí pred volbami obecné zastupiteľstvo podľa počtu obyvateľov takto:
- od 501 do 1000 obyvateľov 5-7 poslancov
- Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce a najmä je mu vyhradené:
- a, určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce s majetkom štátu, ktoré užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
  - b, schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet ,
  - c, schvaľovať územný plán obce, alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
  - d, rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
  - e, určovať náležitosť miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
  - f, vyhlasovať hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať verejné zhromaždenia občanov,
  - g, uznašať sa na nariadeniach,
  - h, schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení,
  - i, určovať organizáciu obecného úradu a určovať plat starostu a hlavného kontrolóra,
  - j, schvaľovať poriadok odmeňovania zamestnancov obce, vypracovaný podľa osobitného predpisu, ako aj ďalšie predpisy (rokovací poriadok),
  - k, zriadať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riadiť), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
  - l, schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva hnuteľného majetku nad hodnotu 5000 Sk,
  - m, schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku nad hodnotu 10 000 Sk,
  - n, schvaľovať nakladanie s majetkovými právami nad 10 000 Sk,
  - o, schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
  - p, zriadať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
  - r, udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
  - s, ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce.
- Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradniť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života obce.
4. Podrobnejšiu úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Host'ovciach.

## **ROKOVANIE OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA**

1. Obecné zastupiteľstvo sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za dva mesiace. Jeho zasadnutie zvoláva a vedie starosta, ak tento zákon neustanovuje inak. Prvé zasadnutie obecného zastupiteľstva zvolá starosta zvolený v predchádzajúcom volebnom období tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania volieb. Ak požiada o zvolanie zasadnutia obecného zastupiteľstva aspoň tretina poslancov obecného zastupiteľstva, starosta zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva do 10 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie, ak žiadosť neobsahuje iný termín. Zasadnutie obecného zastupiteľstva možno uskutočniť aj vtedy, ak ho starosta nezvolá; v takom prípade ho môže zvolať zástupca starostu alebo iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom. Návrh programu rokovania sa oznamuje a zverejňuje na úradnej tabuli aspoň tri dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva alebo, ak ide o mimoriadne zasadnutie, aspoň 24 hodín pred jeho konaním.
2. Obecné zastupiteľstvo rokuje vždy v zbere. Spôsobilé rokovať a uznášať sa je vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na priatie uznesenia obecného zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov; na priatie nariadenia je potrebný súhlas trojpäťinovej väčšiny prítomných poslancov. Ak obecné zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznášať sa, starosta zvolá do 14 dní nové zasadnutie.
3. Ak obecné zastupiteľstvo zriadilo poradný orgán, vypočuje pred priatím rozhodnutia vo veci, pre ktorú bol poradný orgán zriadený, jeho stanovisko.
4. Rokovanie obecného zastupiteľstva sú zásadne verejné. Obecné zastupiteľstvo vyhlási rokovanie za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov.
5. Ak na rokovaní požiada o slovo poslanec Národnej rady Slovenskej republiky, zástupca vlády alebo štátneho orgánu, slovo sa mu udelí. Môže sa udeliť aj ktorémukolvek obyvateľovi obce.
6. Nariadenie a uznesenie obecného zastupiteľstva podpisuje starosta najneskôr do 10 dní od ich schválenia obecným zastupiteľstvom.
7. Podrobne pravidlá o rokovaní obecného zastupiteľstva upraví rokovací poriadok obecného zastupiteľstva.

## **§ 14**

### **STAROSTA**

1. Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Funkcia starostu je verejná funkcia. Funkčné obdobie starostu sa končí zložením slibu novozvoleného starostu. Spôsob voľby starostu upravuje osobitný zákon.
2. Starosta skladá slib, ktorý znie: „Sľubujem na svoju čest a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce a Slovenskej republiky. Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy budem pri výkone svojej funkcie starostu uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“
3. Funkcia starostu je nezlučiteľná s funkciou:

- a, poslanca obecného zastupiteľstva,
  - b, zamestnanca obce, v ktorej bol zvolený,
  - c, štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej obcou, v ktorej bol zvolený,
  - d, predsedu samosprávneho kraja,
  - e, vedúceho zamestnanca orgánu štátnej správy,
  - f, podľa osobitného zákona.
4. Starosta:
    - a, zvoláva a viedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady a podpisuje ich uznesenia,
    - b, vykonáva obecnú správu,
    - c, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
    - d, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.
  5. Starosta je štatutárnym orgánom v majetkovoprávnych vzťahoch obce a v pracovno-právnych vzťahoch zamestnancov obce, v administratívoprávnych vzťahoch je správnym orgánom.
  6. Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote podľa § 12 ods. 6. Ak je zriadená obecná rada, starosta prerokuje uznesenie obecného zastupiteľstva pred pozastavením jeho výkonu v obecnej rade. Uznesením obecnej rady však nie je viazaný.
  7. Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva podľa odseku 6 pozastavený, môže obecné zastupiteľstvo toto uznesenie trojpäťinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť, ak obecné zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do dvoch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia starosta nemôže pozastaviť.
  8. Starosta môže právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie uložiť pokutu do 200 000 Sk, ak
    - a, poruší nariadenie,
    - b, neudržuje čistotu a poriadok na užívanom pozemku alebo na inej nehnuteľnosti, a tým naruší vzhľad alebo prostredie obce, alebo ak znečistí verejné priestranstvo alebo odkladá veci mimo vyhradených miest,
    - c, nesplní v určenej lehote bez vážneho dôvodu povinnosť uloženú starostom poskytnúť osobnú pomoc alebo vecnú pomoc počas odstraňovania a pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti.
  9. Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, ked' sa starosta dozvedel o tom, kto sa konania podľa odseku 8 dopustil, najneskôr však do troch rokov od porušenia nariadenia alebo nesplnenia povinnosti podľa odseku 8 písm. c. Pri ukladaní sa prihlada najmä na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania. Na konanie o uložení pokuty sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní. Pokuta je príjomom obce.
  10. Platobné pomery starostu upravuje osobitný zákon.
  11. Mandát starostu zaniká
    - a, odmiestnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
    - b, uplynutím funkčného obdobia,
    - c, vzdaním sa mandátu,
    - d, právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody neboli podmienečne odložený,
    - e, pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,

- f, vyhlásením výsledku hlasovania obyvateľov obce o odvolaní starostu, ktorým sa rozhodlo o odvolaní starostu,
  - g, zmenou trvalého pobytu mimo územia obce; v mestách so samosprávou mestských častí aj v prípade zmeny trvalého pobytu mimo územia mestskej časti, v ktorej vykonáva funkciu,
  - h, v prípadoch podľa § 13 ods. 3, ak starosta do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcie neurobí relevantný úkon na odstránenie tohto rozporu,
  - i, smrťou,
  - j, zrušením obce.
12. Vzdanie sa mandátu starostu sa musí urobiť písomne a jeho účinky nastávajú doručením obecnému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.
13. Obecné zastupiteľstvo
- a, vyhlási hlasovanie obyvateľov obce o dovolaní starostu, ak
    - 1. o to petíciou požiada aspoň 30 % oprávnených voličov,
    - 2. hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti starostu, porušuje Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy,
    - b, môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov obce o odvolaní starostu, ak neprítomnosť alebo nespôsobilosť starostu na výkon funkcie trvá dlhšie ako šest mesiacov.
14. O návrhu podľa odseku 13 písm. a) druhého bodu rozhoduje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých poslancov.

## § 15

### ZASTUPOVANIE STAROSTU

1. Starostu počas neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon funkcie zastupuje jeho zástupca, ktorého na návrh starostu na tento účel zvolí spravidla na celé funkčné obdobie obecné zastupiteľstvo z poslancov obecného zastupiteľstva. Obecné zastupiteľstvo môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať; ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia a nie je zvolený zástupca starostu, urobí tak aj bez návrhu starostu.
2. Obecné zastupiteľstvo na návrh starostu ustanoví okruh úkonov a činností, ktoré je zástupca oprávnený vykonávať.
3. Zástupca starostu zvolá obecné zastupiteľstvo v prípadoch podľa § 13a ods. 3, ak ho nezvolá starosta.
4. Ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia, plní úlohy starostu v plnom rozsahu zástupca starostu. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu.
5. Zástupcovi starostu, ktorý plní úlohy starostu podľa odseku 4, patrí plat podľa osobitného zákona.

## § 16

## **OBECNÝ ÚRAD**

1. Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu, zložený z pracovníkov obce.
2. Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné náležitosti súvisiace s plnením samosprávy obce a najmä:
  - a, zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomnosti obce,  
a je podateľňou a výpravňou obce,
  - b, zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva, obecnej rady a komisií,
  - c, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní,
  - d, vykonáva nariadenia obce, uznesenie obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu,
  - e, organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy prenesených na obec,
  - f, prácu obecnému úradu organizuje starosta,
3. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

### **§ 17**

#### **HLAVNÝ KONTROLÓR** **Postavenie hlavného kontrolóra**

1. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo. Voľbu a odvolanie hlavného kontrolóra potvrzuje obecné zastupiteľstvo formou uznesenia. Bez schválenia uznesenia sú voľba alebo odvolanie hlavného kontrolóra neplatné. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce a ak tento zákon neustanovuje inak, vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca podľa osobitného predpisu. Hlavný kontrolór nesmie podnikať alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť a byť členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť. Toto obmedzenie sa nevzťahuje na vedeckú činnosť, pedagogickú činnosť, lektorskú činnosť, prednášateľskú činnosť, prekladateľskú činnosť, publicistickú činnosť, literárnu alebo umeleckú činnosť a na správu vlastného majetku alebo správu majetku svojich maloletých detí. Kontrolnú činnosť vykonáva nezávisle a nestranne v súlade so základnými pravidlami kontrolnej činnosti.
2. Funkcia hlavného kontrolóra je nezlúčiteľná s funkciou
  - a, poslance obecného zastupiteľstva,
  - b, starostu,
  - c, člena orgánu právnickej osoby, ktorej zriadovateľom alebo zakladateľom je obec,
  - d, iného zamestnanca obce,
  - e, podľa osobitného zákona.

Predpoklady na výkon funkcie, voľba a skončenie výkonu funkcie

1. Kvalifikačným predpokladom na funkciu hlavného kontrolóra je ukončené minimálne úplné stredné vzdelanie.
  2. Deň konania voľby hlavného kontrolóra vyhlási obecné zastupiteľstvo na úradnej tabuli a spôsobom v mieste obvyklým najmenej 40 dní pred dňom konania voľby tak, aby sa voľba vykonala počas posledných 60 dní funkčného obdobia doterajšieho hlavného kontrolóra. Kandidát na funkciu hlavného kontrolóra musí odovzdať svoju písomnú prihlášku najneskôr 14 dní pred dňom konania voľby na obecnom úrade. Súčasťou prihlášky je aj odpis z registra trestov nie straší ako tri mesiace a doklad o vzdelaní.
  3. Na zvolenie hlavného kontrolóra je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného zastupiteľstva. Ak ani jeden z kandidátov takú väčšinu nezískal, obecné zastupiteľstvo ešte na tej istej schôdzi vykoná druhé kolo volieb, do ktorého postúpia dvaja kandidáti, ktorí získali v prvom kole volieb najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov do druhého kola volieb postupujú všetci kandidáti s najväčším počtom platných hlasov. V druhom kole volieb je zvolený ten kandidát, ktorý získal najväčší počet platných hlasov. Pri rovnosti hlasov v druhom kole volieb sa rozhoduje žrebom. Ďalšie podrobnosti o spôsobe a vykonaní voľby hlavného kontrolóra a náležitosti prihlášky ustanoví obec uznesením.
  4. Ak výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká spôsobom podľa odseku 8 písm. a), b), vyhlási zastupiteľstvo nové voľby hlavného kontrolóra tak, aby sa konali najneskôr do 60 dní odo dňa skončenia výkonu funkcie hlavného kontrolóra.
  5. Hlavného kontrolóra volí obecné zastupiteľstvo na šesť rokov. Jeho funkčné obdobie sa začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce.
  6. Hlavnému kontrolórovi vzniká po zvolení nárok na uzavretie pracovnej zmluvy s obcou. Pracovný pomer možno dohodnúť aj na kratší pracovný čas, ktorého dĺžku určí obecné zastupiteľstvo pred vyhlásením voľby kontrolóra.
  7. Starosta je povinný s právoplatne zvoleným hlavným kontrolórom uzavrieť pracovnú zmluvu najneskôr v deň nasledujúci po dni skončenia funkčného obdobia predchádzajúceho hlavného kontrolóra. Deň nástupu do práce sa určí na deň nasledujúci po dni skončenia funkčného obdobia predchádzajúceho hlavného kontrolóra.
  8. Výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká
    - a, vzdaním sa funkcie,
    - b, odvolaním z funkcie,
    - c, uplynutím jeho funkčného obdobia,
    - d, smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
  - e, dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo ktorým bola jeho spôsobilosť na právne úkony obmedzená,
  - f, dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo právoplatne odsúdený za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody neboli podmienečne odložený,
  - g, dňom, keď začal vykonávať funkciu podľa § 18 ods. 2
9. Obecné zastupiteľstvo môže odvolať hlavného kontrolóra z funkcie, ak
  - a, opakovane alebo zvlášť hrubým spôsobom poruší povinnosti zamestnanca alebo vedúceho zamestnanca,
  - b, hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie a bol na to aspoň raz písomne upozornený obecným zastupiteľstvom,
  - c, uvedie nepravdivý údaj v čestnom vyhlásení podávanom podľa § 18 ods. 1 alebo v údajoch o svojich majetkových pomeroch.

## § 18

## **KOMISIE OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA**

1. Komisie zriadené ako stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány obecného zastupiteľstva.
2. Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a obyvateľov obce zvolených obecným zastupiteľstvom z radoch odborníkov.
3. Obecné zastupiteľstvo zvolí predsedu komisie /ním je vždy poslanec obecného zastupiteľstva/ a členov komisií a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb.

Každá komisia sa skladá z predsedu komisie, tajomníka komisie a členov.

### Predseda komisie:

- riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze,
- zostavuje plán činnosti,
- organizuje prácu komisie s ostatnými komisiemi obecného zastupiteľstva,
- zastupuje komisiu navonok.

### Tajomník komisie:

- spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh plánu činnosti komisie,
- zabezpečuje prípravu schôdze komisie,
- vedie písomné záznamy o schôdzkach komisie,
- zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie,
- plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí.

### 4. Obec Hostovce má vytvorené tieto stále komisié:

- a. komisia verejného poriadku,
- a. komisia pre finančnú správu a správu obecného majetku,
- b. komisia výstavby, životného prostredia a služieb,
- c. komisia pre rozvoj kultúry, vzdelávania, mládeže a športu,
- d. komisia pre zdravotníctvo, bytové hospodárstvo a sociálne veci.

### 5. V prípade potreby a vhodnosti vytvorí obecné zastupiteľstvo ďalšie komisié.

### 6. Komisié na úseku, pre ktoré boli zriadené, najmä:

- a. vypracovávajú stanoviská k materiálom prerokovaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a k dôležitým – pre obec – investičným zámerom,
- b. vypracovávajú návrhy a podnete na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisié informovať,
- c. kontrolujú spôsob realizácie uznesení obecného zastupiteľstva a obecnej rady, dozerajú na hospodárenie s majetkom obce, prípadne s majetkom ponechaným obci na dočasné užívanie, ďalej dozerajú na podnikateľskú a investičnú činnosť v obci, kontrolujú, ako sa vybavujú sťažnosti, oznamenia a podnete, prípadne pripomienky obyvateľov obce.

### 7. Komisié sa schádzajú podľa potreby, najmenej však jedenkrát za tri mesiace.

### 8. Komisié nemajú rozhodovaciu právomoc.

## **§ 19 OBECNÝ POŽIARNY ZBOR**

1. V obci Host'ovce pôsobí Obecný dobrovoľný požiarne zbor v Host'ovciach, ktorý zriaďuje Obecné zastupiteľstvo v Host'ovciach. Obecné zastupiteľstvo určuje jeho organizáciu, rozsah technického zabezpečenia požiarnej ochrany a jej financovania.
2. Na čele obecného dobrovoľného požiarneho zboru je veliteľ, ktorého na návrh starostu vymenúva do funkcie a z nej odvoláva obecné zastupiteľstvo.
3. Veliteľ obecného požiarneho zboru zodpovedá za svoju činnosť starostovi obce a obecnému zastupiteľstvu.
4. Obecný dobrovoľný požiarne zbor:
  - vykonáva najmä požiarne zásahy,
  - záchranné práce pri mimoriadnych udalostiach /živelné a iné pohromy/,
  - poskytuje technickú pomoc a vykonáva technické služby a zásahy pri ohrození života a zdravia,
  - podieľa sa na zabezpečovaní odbornej prípravy požiarnych hliadok a členov odborných skupín,
  - podieľa sa na organizovaní a vykonávaní preventívnych požiarnych kontrol,
  - podieľa sa na spracovaní určenej dokumentácie požiarnej a civilnej ochrany obce,
  - plní ďalšie úlohy podľa organizačného poriadku a pokynov starostu.
5. Postavenie, funkciu a samotnú činnosť obecného dobrovoľného požiarneho zboru upravuje Organizačný poriadok obecného dobrovoľného požiarneho zboru v Host'ovciach.

## § 20

### **HLASOVANIE OBYVATEĽOV OBCE**

1. Obecné zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov obce (miestne referendum), ak ide o:
  - a, zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj zmenu názvu obce,
  - b, odvolanie starostu
  - c, petíciu skupiny obyvateľov obce aspoň 30 % oprávnených voličov.
2. Obecné zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov obce o rozdelení obce, ak sú splnené podmienky rozdelenia uvedené v tomto zákone.
3. Petíciu overujú aspoň tria poslanci určení obecným zastupiteľstvom, ktorí nemôžu byť členmi petičného výboru a starosta, starosta neoveruje petíciu. Ak petícia splňa náležitosti ustanovené osobitným zákonom a ak ide o rozdelenie obce, aj náležitosti, obecné zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov obce tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od doručenia petície obci.
4. Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov obce ak pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce (§ 6).
5. Výsledky hlasovania obyvateľov obce sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov hlasovania obyvateľov obce. Obecné zastupiteľstvo vyhlási výsledky hlasovania obyvateľov obce do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.

## § 21

# **VEREJNÉ ZHROMAŽDENIE OBYVATEĽOV OBCE**

. Na prerokovanie obecných vecí môže obecné zastupiteľstvo zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej časti.

## **Hlava tretia**

### **POSLANCI OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA**

#### **§ 22**

##### **Povinnosti a oprávnenia poslancov obecného zastupiteľstva**

1. Poslanec obecného zastupiteľstva je povinný najmä
  - a, zložiť sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, na ktorom sa zúčastní,
  - b, zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
  - c, dodržiavať organizačný a rokovací poriadok,
  - d, obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov.
2. Mandát poslanca zaniká
  - a, odmiestnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
  - b, uplynutím funkčného obdobia,
  - c, vzdaním sa mandátu,
  - d, právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody neboli podmienečne odložený,
  - e, pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
  - f, zmenou trvalého pobytu mimo územia obce,
  - g, ak sa bez vážneho dôvodu a bez ospravedlnenia nezúčastní trikrát po sebe na riadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva,
  - h, ak počas jedného roka nieje spôsobilý zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
  - i, v prípadoch podľa § 11 ods. 2,
  - j, zrušením obce alebo
  - k) smrťou

Mandát poslanca obecného zastupiteľstva zanikne vzdaním sa len vtedy, ak vzdanie sa bolo urobené ústne do zápisnice alebo písomne; pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením obecnému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.

3. Poslanec je oprávnený najmä
  - a) predkladať obecnému zastupiteľstvu i ostatným orgánom návrhy,
  - b) interpelovať starostu a členov obecnej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce,
  - c) požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených obcou vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti.

d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických osôb a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,

e) zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní stážnosti a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány obce,

f) požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných na riadny výkon poslaneckej funkcie.

4. Funkcia poslance sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jej výkon však môže obec poskytnúť odmenu. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslance vznikli, podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov v pracovnom pomere.

5. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru. Zamestnávatelia umožňujú poslancom výkon funkcie podľa osobitných predpisov; to platí aj o členoch komisií, ktorí nie sú poslancami. Obec uhrádza zamestnávateľom na požiadanie náhradu za vyplatenú náhradu mzdy alebo inej odmeny za prácu. Poslancom, ktorí nie sú v pracovnom alebo obdobnom pomere, obec poskytuje náhradu ušlého zárobku.

6. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva.

7. Poslancovi, ktorý je na výkon funkcie dlhodobo plne uvoľnený zo zamestnania, patrí namiesto mzdy alebo inej odmeny v zamestnaní primeraný plat od obce. Jeho pracovný vzťah v doterajšom zamestnaní zostáva zachovaný za podmienok podľa osobitných predpisov.

Poslanec obecného zastupiteľstva skladá sľub, ktorý znie: „Sľubujem na svoju čest a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce, dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, a pri výkone svojej funkcie poslance obecného zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“

## ZÁNIK POSLANECKÉHO MANDÁTU

### 1. Mandát poslance zaniká:

- a, odmietnutím sľubu alebo zložením s výhradou,
- b, uplynutím funkčného obdobia,
- c, vzdaním sa mandátu,
- d, právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody neboli podmienečne odložený,
- e, pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
- f, zmenou trvalého pobytu mimo územia obce, v mestách so samosprávou mestských časťí aj v prípade zmeny trvalého pobytu mimo územia mestskej časti, v ktorej vykonáva funkciu,
- g, ak počas jedného roka nie je spôsobilý zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,

- h, v prípadoch podľa § 12 ods. 2,
- i, zrušením obce alebo
- j, smrťou

Mandát poslance obecného zastupiteľstva zanikne vzdaním sa len vtedy, ak vzdanie sa bolo urobené ústne do zápisnice alebo písomne, pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením obecnému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.

2. Poslanec je oprávnený najmä:
  - a, predkladat' obecnému zastupiteľstvu návrhy,
  - b, interpelovať starostu vo veciach výkonu týkajúcich sa výkonu jeho práce,
  - c, požadovať vysvetlenia a informácie od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
  - d, požadovať od štátnych orgánov vysvetlenia vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.
3. Funkcia poslance sa vykonáva zásadne bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jej výkon však môže obec poskytnúť odmenu. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie vznikli, podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov v pracovnom pomere.
4. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo odborného pomeru. Zamestnávateelia umožňujú poslancom výkon funkcie podľa osobitných predpisov. Obec uhrádza zamestnávateľom na požiadanie náhradu za vyplatenú mzdu.
5. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva

## Hlava štvrtá

### ČESTNÉ OBČIANSTVO CENY A ODMENY

#### § 23

Obecné zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania a pochvaly:

- a, Čestné občianstvo obce Host'ovce
- b, Cena obce Host'ovce
- c, Cena starostu obce Host'ovce
- d, Odmena

#### § 24

### ČESTNÉ OBČIANSTVO OBCE HOSŤOVCE

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom postarali o rozvoj a zveľaďovanie obce, ochranu jeho záujmov a šírenie jeho dobrého mena vo svete, alebo ktoré obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže obecné zastupiteľstvo udeliť „Čestné občianstvo obce Host'ovce“.
2. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta. Listinu možno vyhotoviť aj dvojjazyčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku

poceteného.

3. Slávnoſtné odovzdanie listiny sa vykonáva spravidla na mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri prvej návſteve obce zapisuje do kroniky obce.

## § 25

### CENA OBCE HOSŤOVCE

1. Cena obce Host'ovce sa udeľuje za:

- a, vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejno-prospešnej činnosti,
  - b, činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričinili o hospodársky a kultúrny rozvoj obce, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
  - c, činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jeho občanov,
2. Návrhy na udelenie ceny môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať poslanci, starosta a občania obce.
  3. Cenu obce Host'ovce tvorí plaketa s erbom obce a peňažná odmena 10.000 Sk. K cene obce sa vydáva potvrdenie /preukaz/ o jeho udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo a dátum udelenia.
  4. Cenu obce Host'ovce slávnoſtne odovzdá starosta obce.
  5. Výnimočne sa môže cena udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti – in memoriam. V takomto prípade sa ceny môžu odovzdať rodinným príslušníkom poceteného.

## § 26

### CENA STAROSTU OBCE HOSŤOVCE

1. Cenu starostu obce udeľuje starosta obce občanom obce za úspešnú a zaslúženú činnosť v prospech obce.
2. Cenu starostu obce Host'ovce tvorí vecný dar v hodnote, ktorú každoročne schválí obecné zastupiteľstvo.
3. Cena starostu obce Host'ovce sa môže udeliť najviac 3-krát ročne.
4. Evidencia sa vedia v kronike obce, ktorá má obsahovať mená a hlavné údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.

## § 27

## **ODMENY**

Obecné zastupiteľstvo môže spravidla na návrh starostu udeliť z obecných prostriedkov vecné dary a odmeny a to najmä poslancom a iným obyvateľom obce, prípadne iným osobám za aktívnu prácu v orgánoch samosprávy a významný podiel na rozvoji obce.

### **Hlava piata**

#### **§ 28**

### **SYMBOLY OBCE HOSŤOVCE**

Obecné symboly sú:

1. Vlajka obce – pozostáva zo štyroch pozdĺžnych pruhov vo farbách červenej, žltej, zelenej a bielej. Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je 3 cípmi t.j. dvomi zostrihmi siahajúcimi do tretiny jej listu.

2. Erb obce – má túto podobu: v červenom štíte zo zeleného vršku vyrastá vinič hore s jedným zlatým strapcom sprevádzaný po bokoch pod dvomi zlatými bobuľami striebornými, hrotmi nadol smerujúcimi radlicami, čerieslom a lemešom.

3. Právo použiť a používať erb obce je viazané na súhlas starostu.

Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu 1 roka. Záujemcovia o používaní obecného erbu uvedú v písomnej žiadosti formu a spôsob používania.

4. Erb obce sa používa:

- a, na pečatidle obce,
- b, na insigniach starostu,
- c, na listinách o udelení čestného občianstva obce,
- d, na budovách, kde má sídlo orgán obce Host'ovce
- e, na označenie katastrálneho územia,
- f, v rokovacích miestnostiach orgánov obce,
- g, na preukazoch poslancov obce ako aj pracovníkov obce.

5. Pečať obce je okrúhla uprostred s obecným symbolom a kruhopisom Obec Host'ovce.

Pečať má priemer 35 mm.

6. Zástava obce – od vlajky sa odlišuje tým, že pomer jej strán nie je záväzne stanovený, čiže zástava môže byť aj dlhšia. Ďalej sa odlišuje tiež tým, že kym vlajka predstavuje voľný kus textilu, ktorý sa vztyčuje na stožiar pomocou lanka, zástava je vždy pevne spojená so žrd'ou, stožiarom, alebo kratším priečnym rahnom.

7. Krátká zástava obce Host'ovce je tiež pruhová. Je vhodná najmä na hromadnú vlajkovú výzdobu obce.

8. Koruhva obce Host'ovce predstavuje zvislý typ obecnej zástavy, pri ktorej je textil pripojený k priečnemu rahnu, spolu s ktorým sa vztyčuje na stožiar.

9. Znaková zástava Host'ovce má podobu takmer štvorca, jej výška sa však v skutočnosti rovná (proporčne) výške erbu a šírka jeho šírke. Erbové znamenie je rozvinuté do celej plochy textilu.

10. Kombinovaná alebo tiež „veľká“ koruhva obce Host'ovce predstavuje spojenie koruhvy so znakovou zástavou, ktorá sa pridáva k priečnemu rahnu do hornej časti zástavy.
11. Štandarda starostu má medzi ostatnými symbolmi obce osobitné postavenie. Je vlajkou starostu – jedným z odznakov úradu starostu. Podobá sa znakovej zástave, je však doplnená o lem vo farbách obce. Rozdiel je tiež v tom, že kým znaková zástava môže byť zhodená v mnohých exemplároch, štandarda existuje spravidla len v jednom vyhotovení a býva tiež zhodená luxusnejšou technikou.
12. Symboly obce Host'ovce sú zapísané v Heraldickom registri SR.

## § 29

### VLAJKA OBCE HOSŤOVCE

1. Vlajku obce Host'ovce schválilo MV SR.
2. Vlajku obce Host'ovce bude používať starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného príp. štátneho charakteru a to vyvesením na budovách, v ktorých sídlia orgány obce, prípadne sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie vlajky vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby.
3. Vlajka obce sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornnej výzdobe miestností, ktoré sú prístupné verejnosti.
4. Ak sa pri výzdobe používa štátna vlajka SR a obecná vlajka spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo.
5. Vlajke obce sa zásadne vztyčuje a sníma pomaly a dôstojne, pri snímaní sa nesmie dotýkať zeme.
6. Pri používaní a vyvesovaní vlajky musia byť dodržiavané nasledovné pravidlá:
  - a, vlajka nesmie byť poškodená, ani zašpinená a nesmie sa zväzovať do ružice,
  - b, na zástave nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj apod.

## § 30

### PEČAŤ OBCE HOSŤOVCE

1. Pečať obce Host'ovce tvorí erb obce Host'ovce s kruhopisom: OBEC HOSŤOVCE. Pečať má priemer 35 mm.
2. Pečať obce sa bude používať pri výkone úloh samosprávy, pri slávnostných príležitostiach ako udelenie štátneho občianstva, na pečatenie významných listín a dokumentov.
3. Pečať bude uschovávať starosta obce.

## § 31

## **KRONIKA OBCE HOSTOVCE**

1. Zápis do kroniky sa vykonávajú v polročných intervaloch. Zápis do kroniky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života obce. Sú hodinoverným svedectvom o udalostiach v obci a o ľuďoch, ktorí sa pričinili o prospech žitia miestneho spoločenstva.
2. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta.
3. Text jednotlivých polročných zápisov do kroniky schvaľuje starosta a obecné zastupiteľstvo.

### **§ 32**

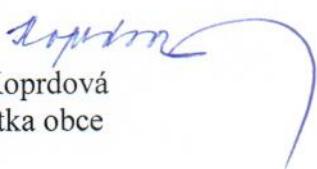
## **POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUACIACH**

1. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi nevyhnutné okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobené živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
2. Obec organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva, povodne miestneho významu. V prípade nevyhnutej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pred povodňami.
3. Obec zabezpečuje evakuácie, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možnosti ochranu jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.
4. Obec je povinná pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom spolupráci právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

### **§ 33**

## **SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Štatút obce Host'ovce je základnou právnou normou obce Host'ovce.
2. Všetky všeobecné záväzné nariadenia obce, uznesenia obecných orgánov a iné predpisy obce musia byť v súlade s týmto štatútom.
3. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
4. Štatút obce Host'ovce bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Host'ovciach dňa 26.1.2007.
5. Štatút obce Host'ovce nadobúda účinnosť dňom 10.02.2007.

  
Zita Koprlová  
starostka obce

Vyvesené: 11.01.2007  
Zvesené: 10.02.2007